

**CISGAP – CONSELHO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE
GUARAPUAVA – PINHÃO E TURVO - ESTADO DO PARANÁ**

**RETIFICAÇÃO E COMPLEMENTAÇÃO
EDITAL DE SELEÇÃO COMPETITIVA Nº 001/2016
ABERTURA**

O Presidente do CISGAP, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas no Edital de Abertura nº01 da Seleção Competitiva, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a retificação e complementação do edital de abertura, como segue:

Art. 1º - Fica retificado o edital de abertura, como segue:

ONDE SE LÊ:

TABELA 2.2

Nível Médio/Técnico Completo ⁽¹⁾							
Código do Cargo	Cargo	Carga Horária Semanal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PCD	Remuneração Inicial Bruta	Taxa de Inscrição	*Período de Realização da Prova
204	Técnico de Raio X	40	02	-	R\$ 1.200,00	R\$ 80,00	Manhã

4.12 Os candidatos que atenderem as condições estabelecidas no Decreto nº 6.593/2008, poderão solicitar isenção da taxa de inscrição à Comissão Especial, nos dias 30 à 31 de Maio de 2016, através do preenchimento da Ficha de Solicitação de Isenção que será disponibilizada no site www.concursosfau.com.br. Essa ficha preenchida e impressa, em duas vias, deverá ser entregue no CISGAP no endereço localizado na Rua Guairá, 1523 – centro – Guarapuava – Pr – CEP 85010-280 no Protocolo Geral, no horário das 08:00hs às 12:00hs e 13:00ás 17:00hs.

LEIA-SE:

TABELA 2.2

Nível Médio/Técnico Completo ⁽¹⁾							
Código do Cargo	Cargo	Carga Horária Semanal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PCD	Remuneração Inicial Bruta	Taxa de Inscrição	*Período de Realização da Prova
204	Técnico de Raio X	40	02	-	R\$ 1.760,00	R\$ 80,00	Manhã

4.12 Os candidatos que atenderem as condições estabelecidas no Decreto nº 6.593/2008, poderão solicitar isenção da taxa de inscrição à Comissão Especial, nos dias 30 à 31 de Maio de 2016, através do preenchimento da Ficha de Solicitação de Isenção que será disponibilizada no site www.concursosfau.com.br. Essa ficha preenchida e impressa, em duas vias, deverá ser entregue no CISGAP no endereço localizado na **Rua Presidente Getulio Vargas, 1523** – centro – Guarapuava – Pr – CEP 85010-280 na Administração, no horário das 08:00hs às 12:00hs e 13:00ás 17:00hs.

Art. 2º - Fica incluído o emprego de Assistente Social, como segue:

Nível Superior Completo ⁽¹⁾							
Código do Cargo	Cargo	Carga Horária Semanal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PCD	Remuneração Inicial Bruta	Taxa de Inscrição	*Período de Realização da Prova
108	Assistente Social	30	01	-	R\$ 2.200,00	R\$ 120,00	Manhã

EMPREGOS DE NÍVEL SUPERIOR
EMPREGO 108 ASSISTENTE SOCIAL
Requisitos: Superior Completo em Serviço Social e Registro no Órgão de Classe
Atribuições: <p>I - planejar, executar e avaliar com a equipe de saúde ações que assegurem a saúde enquanto direito;</p> <p>II - sensibilizar o usuário e / ou sua família para participar do tratamento de saúde proposto pela equipe;</p> <p>III – participar do projeto de humanização do Consórcio na sua concepção ampliada, sendo transversal a todo o atendimento da unidade e não restrito à porta de entrada;</p> <p>IV - realizar a notificação, frente a uma situação constatada e/ ou suspeita de violência aos segmentos já explicitados anteriormente, as autoridades competentes bem como a verificação das medidas providência cabíveis;</p> <p>V - participar de campanhas preventivas, realizando atividades sócio educativas;</p> <p>VI - realizar ações coletivas de orientação com a finalidade de democratizar as rotinas e o funcionamento da unidade;</p> <p>VII - desenvolver atividades nas salas de espera com o objetivo de socializar informações e potencializar as ações sócio educativas;</p> <p>VIII - prestar serviços sociais orientando direitos e deveres (normas, códigos e legislação), serviços e recursos sociais e programas de educação;</p> <p>IX - desenvolver ações para o cumprimento de Metas do Consórcio e laborar Planos de Cuidados individualizados e interdisciplinares;</p> <p>X - elaborar POPS;</p> <p>XI – participar de grupos de trabalhos, reuniões, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e / ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalhos afetos a sua área de atuação e outras funções compatíveis com a sua especialização profissional, dentro dos moldes do Programa adotado pelo Consórcio;</p> <p>XII - operar aparelhos ou equipamentos de diagnóstico disponíveis no Consórcio;</p> <p>XIII - participar da programação e planejamento das atividades do Consórcio;</p> <p>XIV - alimentar sistema de informação;</p> <p>XV - participar da elaboração de protocolos clínicos e fluxogramas;</p> <p>XVI - realizar ações Inter setoriais;</p> <p>XVII - tratar o paciente e os funcionários com zelo e urbanidade;</p> <p>XVIII - executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior hierárquico;</p> <p>XIX - planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos dos municípios de abrangência do Consórcio.</p> <p>XX - obedecer às Leis que regulamentam à atividade de Nutricionista, seu Código de Ética e o presente Regimento Interno.</p>

CONHECIMENTOS COMUNS AOS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR
Língua Portuguesa: Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; elementos de coesão; inferências; estrutura e organização do texto e dos parágrafos). Som e fonema; Encontros vocálicos e consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Ortografia Oficial; Acentuação gráfica. Classes de palavras e seus empregos. Sintaxe da oração e do período; Tipos de Subordinação e Coordenação; Concordância nominal e verbal; Regência Verbal e Nominal; Emprego de sinal indicativo de crase. Sentido Conotativo e Denotativo; Relações de homonímia e paronímia. Tipologia textual.
Matemática: Raciocínio Lógico e Matemático: Resolução de problemas envolvendo frações, conjuntos, porcentagens, sequências (com números, com figuras, de palavras). Raciocínio lógico-matemático: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos.
Conhecimentos Gerais: História do Estado do Paraná. Noções gerais sobre a vida econômica, social, política, tecnológica, segurança e ecologia com as diversas áreas correlatas do conhecimento juntamente com suas vinculações histórico-geográficas em nível nacional. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus respectivos impactos na sociedade contemporânea. Desenvolvimento urbano brasileiro.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO NÍVEL SUPERIOR
CARGO: 108 ASSISTENTE SOCIAL
Conhecimento Específico: Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Questão Social e Serviço Social. Projeto Ético-Político Profissional do Serviço Social. Instrumentais de trabalho do Serviço Social. Serviço Social na contemporaneidade: contexto atual do Serviço Social. Serviço Social e formação profissional. Mudanças no mundo do trabalho e as suas repercussões no trabalho profissional do assistente social. Política Nacional de Assistência Social (PNAS 2004) Sistema Único de Assistência Social (SUAS 2012).Lei

Orgânica da Assistência Social (LOAS) Constituição Federal de 1988. Conselho municipal de Assistência Social. Controle social. Estatuto do Idoso. Política Nacional para Integração da Pessoa Portadora de Deficiência. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Interdisciplinaridade. Código de Ética do Assistente Social. Lei de Regulamentação da Profissão (Lei nº 8.662, de 07 de junho de 1993 e alterações posteriores). Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde (SUS). Seguridade Social. Políticas Sociais Públicas.

Guarapuava/PR, 02 de junho de 2016.

.....
PRESIDENTE