

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORBÉLIA  
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO I EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2019  
DAS ATRIBUIÇÕES E REQUISITOS

EMPREGO DE NÍVEL MÉDIO
EMPREGO 101 AGENTE DE DEFESA CIVIL
<b>Requisitos: Ensino Médio Completo, Habilitação Categoria “C” e Aprovação em Curso de Capacitação para o exercício do cargo.</b>
<b>Atribuições:</b> Atender ao público no seu local de trabalho e nas atividades operacionais em campo; registrar ocorrências verificadas em seu horário de trabalho, preenchendo formulários de acordo com o sinistro ocorrido; dirigir viaturas, lanchas e botes sob responsabilidade do município; operar rádios portáteis e/ou estações fixas e móveis, recebendo e transmitindo mensagens de interesse do Município; participar de vistorias em imóveis, encostas, árvores, bem como outros locais que poderão colocar em risco a segurança da comunidade, redigir formulários de acordo com cada sinistro; identificar e cadastrar locais públicos ou privados para utilização de abrigo em caso de situação emergencial; notificar, embargar e interditar obras e imóveis em risco, assim como solicitar demolição após vistoria, quando se fizer necessário; atuar em caso de emergência ou incidentes de pequeno, médio e grandes proporções, calamidade pública, incêndio, acidentes em instalações industriais, desabamentos, enchentes, deslizamentos, vendavais, acidentes químicos, nuclear e radiológico, acidentes em via pública, entre outros, apresentar-se prontamente junto a supervisão ou seus superiores em eventual sinistro de caráter extraordinário, mesmo não havendo comunicação formal; recepcionar e cadastrar famílias em abrigos organizando o espaço físico de acordo com o sexo e faixa etária, solicitando alimentação, atendimento médico, social e outras necessidades afins; ministrar palestras para a comunidade em geral, a fim de informar à sociedade as ações da Defesa Civil e medidas de proteção civil; zelar pela manutenção de máquinas, equipamentos e seus implementos, limpando-os, lubrificando-os de acordo com as instruções de manutenção do fabricante, comunicando ao chefe qualquer irregularidade ou avaria, em ocasiões excepcionais; poderá o servidor prestar serviços ou auxiliar nas Secretárias designadas pela administração municipal; Obs: O trabalho pode ser realizado em sistema de plantão, com escalas de folgas e revezamentos e escalas de horários diferenciados.